



Начално училище „Петко Рачов Славейков”

3130 град Роман бул. „ Христо Ботев ” № 21 тел. 09123/2570, info-601119@edu.mon.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
ВЕСКА ИВАНОВА**

АЛГОРИТЪМ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО МЕЖДУ ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ

В НУ “П. Р. СЛАВЕЙКОВ“- ГРАД РОМАН

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Разработен, съгласно Заповед № РД 09-5906/28.12.2017 г. на Министъра на образованието и науката и Приет на Заседание на УКС с Протокол № 2/09.09.2024 г. и на Педагогически съвет с протокол № 12/10.09.2024 г.

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието, с Правилата и Процедурите за противодействие, Система за взаимодействие с лични лекари (педагогически персонал- на педагогически съвет, непедagogически персонал- на общо събрание).

Срок: месец септември

2. Създаване на Координационен съвет – състав (председател, членове) със заповед на директора на училището.

Срок: месец септември

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма, с Правилата и Процедурите за противодействие на тормоза и насилието между децата и учениците в училище, Система за взаимодействие с лични лекари (учениците – в Час на класа, родителите- на родителска среща).

Срок: месец октомври

4.Извършване на „оценка на ситуацията“

Срок: за началото на учебната година –до втората седмица на месец октомври, и за края на учебната година – месец април-май, непосредствено преди приключване на учебния процес за съответния етап на образование

4.1. Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването.

Срок: за началото на учебната година – до края на месец октомври, и за края на учебната година – до края на месец май-юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование

5. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: първата седмица на месец ноември, втората седмица на месец юни

6.Изготвяне/актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията” и спецификата на образователната институция, който се утвърждава от директора на училището и включва:

6.1. Дейности за превенция

- Актуализиране на Етичен кодекс на институцията; (срок: м. септември от комисия при необходимост)
- Създаване/актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището (първа стъпка на ниво група/клас и втора – на ниво институция); (срок: целогодишен от комисия при необходимост)
- Осигуряване на участие на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция; (срок :целогодишен)
- Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас – отбелязване на празници, участие в инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.; (срок: целогодишен)
- Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – провеждане на тематични срещи, организиране на работилници за родители и др. (срок: целогодишен)

6.2. Дейности за интервенция

- Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги; (срок: м. септември)

• Водене на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка, описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, група/клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя. (срок: целогодишен)

7. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на училището.

Срок: месец юни

Изготвил: Училищен Координационен Съвет в състав:

Председател: Йоана Борисова

Секретар: Мария Цалкова

Членове: 1. Петьо Годоров

2. Павлинка Върбанова

3. Албена Стоянова